



Als Mitarbeiter*in der Wiener Volkshochschulen leisten Sie einen Beitrag für das Menschenrecht auf Bildung.

Die Wiener Volkshochschulen sind als größte gemeinnützige Erwachsenenbildungseinrichtung in Wien ein wesentlicher Bestandteil der Bildungs- und Kulturlandschaft dieser Stadt.

Als Erwachsenenbildungseinrichtung bieten die Wiener Volkshochschulen Bildungsmöglichkeiten, die Menschen darin unterstützen, ihre Situation aus eigener Kraft zu verbessern.

Wir suchen eine*n engagierte*n Mitarbeiter*in für

Haustechnik VHS Erlaa

im Ausmaß von 25 Wochenstunden

Ihr Aufgabengebiet:

- ✔ Betreuung des Hauses und laufenden Kursbetriebs
- ✔ Auf- und Zusperrern des Hauses und der Räumlichkeiten, insbes. Schlussdienste
- ✔ Betreuung des Veranstaltungszentrums sowie selbstständige Abwicklung von Veranstaltungen
- ✔ Aktualisierung des Anlageverzeichnisses und Inventurkontrolle
- ✔ Mängel Erfassung und Behebung (selbst durchführen oder ggf. veranlassen)
- ✔ Vorbereitung der Kursräume (Technik, Sesselstellung, Tischstellung, Seminarinfrastruktur)
- ✔ Ersatzteilkhaltung
- ✔ Fachgemäße Entsorgung von Abfällen (Altpapier usw.)
- ✔ Vorbereitung und Betreuung technischer Geräte für den Kurs- und Veranstaltungsbetrieb
- ✔ Kleinere Reparaturen
- ✔ Einhaltung und Überwachung der Einhaltung von Sicherheitsvorschriften sowie sämtlicher gesetzlicher Rahmenbedingungen
- ✔ Unterstützung der Kolleg*innen im Reinigungsbereich
- ✔ Pflege der Grünanlagen
- ✔ Unterstützung der Kursleitungen in technischen Belangen (Smartboard, Laptop, Beamer, Tonanlage etc.)

Sie verfügen über folgende Kompetenzen/Qualifikationen/Anforderungen:

- ✔ Abgeschlossene Berufsausbildung von Vorteil, jedoch mind. 2 Jahre Berufserfahrung im technischen oder handwerklichen Bereich (Mechatronik, Elektrik, Handwerk)
- ✔ Sehr gute Windows-Kenntnisse
- ✔ gute Deutschkenntnisse
- ✔ Team- und Kommunikationsfähigkeit
- ✔ Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit

- ✔ körperliche Belastbarkeit
- ✔ Bereitschaft Früh-, Wochenend-/Abenddienste
- ✔ Hands-on-Mentalität

Wir bieten Ihnen:

- ✔ Wertschätzenden Umgang und ein interessantes Betätigungsfeld
- ✔ Ein umfangreiches internes Weiterbildungsangebot sowie Möglichkeiten der individuellen Weiterbildungsförderung/Supervision/Coaching
- ✔ Gesundheitliche Vorsorgeleistungen wie Betriebsärztin, kostenlose Impfangebote und Teilnahme an Bewegungskursen
- ✔ Zahlreiche Benefits wie Verpflegung (Tee, Kaffee), VHS-Weiterbildungsgutschein
- ✔ Events wie vergünstigte Kulturangebote und ein Sommerfest
- ✔ Ab dem 2. Jahr Betriebszugehörigkeit bei Bedarf eine Woche Bildungsfreistellung pro Kalenderjahr

Allgemeine Informationen:

- ✔ befristeter Vertrag bis 31.12.2023 mit Option auf Verlängerung
- ✔ Einstufung nach dem Kollektivvertrag privater Bildungseinrichtungen KV BABE VB 2 Bruttogehalt € 2.282,07 bis € 2.461,62 für 38 Wochenstunden, je nach anrechenbaren und durch Dienstzeugnisse nachgewiesenen Vordienstzeiten (Bitte fügen Sie nach Möglichkeit die Dienstzeugnisse der Bewerbung bei oder bringen Sie sie beim Bewerbungsgespräch mit.)
- ✔ Voraussichtlicher Dienstbeginn: 1.10.2023

Wenn Ihre Qualifikationen dieser Ausschreibung entsprechen und Sie an den Zielen der Wiener Volkshochschulen mitarbeiten möchten, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Lebenslauf und Motivationsschreiben.

Jetzt bewerben!

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Christine Stelzhammer
Personalentwicklung
bewerbungen@vhs.at

EU-Datenschutz-Grundverordnung:

Mit der Übermittlung Ihrer Bewerbung erlauben Sie uns, diese der personalsuchenden Stelle zur Verfügung zu stellen bzw. zur Wiedervorlage heranzuziehen.